A. Informacje o programie
B. Aktualne dane Wnioskodawcy
C. Informacje o projekcie
D. Plan produkcyjny zadania
E. Harmonogram realizacji zadania
F. Koszty, źródła finansowania zadania
G. Wykaz wskaźników
H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis
I. Oświadczenia
J. Analiza marketingowa
K. Informacje uzupełniające
L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

UWAGA!!! Pamiętaj o terminie naboru

A. I. Nazwa programu

Program Wsparcia Gier Wideo

A. II. Informacje o programie

Program Wsparcia Gier Wideo to program dotacyjny Centrum Rozwoju Przemysłów Kreatywnych kierowany do twórców gier wideo.

Zasadniczym celem programu jest inwestycja w rozwój szczególnie utalentowanych, kreatywnych i ambitnych polskich producentów kulturowych gier wideo.

Więcej informacji o programie znajdziesz na stronie https://crpk.pl/projekty/PWGW

Przed wypełnieniem wniosku zalecamy zapoznanie się z:
Regulaminem Programu - https://sop.crpk.pl/portal/file/download?id=85
Instrukcją wypełniania Wniosku - https://crpk.pl/projekty/Instrukcja_wypełniania_PWGW

A. III. Rodzaj zadania *

- ○ 1. Tworzenie prototypów kulturowych gier wideo
- ○ 2. Rozwijanie kulturowych gier wideo w fazach „poprototypowych"

Wybierz rodzaj zadania zgodnie z rozdziałem 5 Regulaminu PWGW

A. IV. Instytucja Zarządzająca

Centrum Rozwoju Przemysłów Kreatywnych
ul. Mińska 65, 03-828 Warszawa

A. V. Termin naboru

Do 30 marca 2023 r. do godziny 12:00.

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ I PRZEJDŹ DALEJ

SPRAWDŹ

Następnie kliknij powyższy przycisk

Pobierz FAQ

A. Informacje o programie

B. Aktualne dane Wnioskodawcy

C. Informacje o projekcie

D. Plan produkcyjny zadania

E. Harmonogram realizacji zadania

F. Koszty, źródła finansowania zadania

G. Wykaz wskaźników

H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis

I. Oświadczenia

J. Analiza marketingowa

K. Informacje uzupełniające

L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

B. Aktualne dane Wnioskodawcy

WŁĄCZ EDYCJĘ DANYCH

Dane zostaną automatycznie uzupełnione informacjami podanymi podczas zakładania konta.

W celu edycji danych kliknij przycisk „Włącz edycję danych”

B. I. Pełna nazwa wnioskodawcy *

Pełna nazwa wnioskodawcy

B. II. E-mail *

Adres e-mail

B. III. Forma organizacyjno-prawna *

Forma organizacyjno-prawna

B. V. Rodzaj podmiotu *

Rodzaj podmiotu

B. VII. Rodzaj klasyfikacji budżetowej *

Rodzaj klasyfikacji budżetowej

B. VIII. Dane właściwego rejestru *

Dane właściwego rejestru

B. X. Numer/pozycja w rejestrze *

Numer/pozycja w rejestrze

A. Informacje o programie
B. Aktualne dane Wnioskodawcy
C. Informacje o projekcie
D. Plan produkcyjny zadania
E. Harmonogram realizacji zadania
F. Koszty, źródła finansowania zadania
G. Wykaz wskaźników
H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis
I. Oświadczenia
J. Analiza marketingowa
K. Informacje uzupełniające
L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

B. XI. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego? *

Proszę wybrać

B. XII. Numery identyfikacyjne wnioskodawcy

B. XII. 1. NIP

0000000000

B. XII. 2. REGON *

000000000

B. XIII. Osoba/y upoważniona/e do reprezentowania Wnioskodawcy *

Lp.	Imię	Nazwisko	Stanowisko	Numer telefonu
1	Imię	Nazwisko	Stanowisko	111-222-333

Zaznacz czy osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z CRPK jest taka sama jak upoważniona do reprezentowania.

W innym przypadku podaj dane osoby odpowiedzialnej za przygotowanie wniosku.

B. XIV. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z CRPK

◉ Taka sama jak osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy ○ Inna

B. XIV. 1. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z CRPK *

A. Informacje o programie
B. Aktualne dane Wnioskodawcy
C. Informacje o projekcie
D. Plan produkcyjny zadania
E. Harmonogram realizacji zadania
F. Koszty, źródła finansowania zadania
G. Wykaz wskaźników
H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis
I. Oświadczenia
J. Analiza marketingowa
K. Informacje uzupełniające
L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

◉ Taka sama jak osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy ○ Inna

B. XIV. 1. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z CRPK *

Proszę wybrać

Jeżeli osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z CRPK jest taka sama jak osoba upoważniona, wskaż tę osobę

B. XV. Adres Wnioskodawcy

B. XV. 1. Ulica *

Ulica

B. XV. 2. Numer domu *

1

B. XV. 3. Numer lokalu

-

B. XV. 4. Kod pocztowy *

00-000

B. XV. 5. Poczta *

Poczta

B. XV. 6. Miejscowość *

Miejscowość

B. XV. 7. Gmina *

Gmina

B. XV. 8. Województwo *

Województwo

B. XV. 9. Powiat *

Powiat

B. XV. 10. Numer telefonu *

111-222-333

B. XV. 11. E-mail *

Adres E-mail

A. Informacje o programie
B. Aktualne dane Wnioskodawcy
C. Informacje o projekcie
D. Plan produkcyjny zadania
E. Harmonogram realizacji zadania
F. Koszty, źródła finansowania zadania
G. Wykaz wskaźników
H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis
I. Oświadczenia
J. Analiza marketingowa
K. Informacje uzupełniające
L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

B. XVI. Pozostałe dane wnioskodawcy

B. XVI. 1. Rok powstania/założenia instytucji *

XXXX

B. XVI. 2. Czy podmiot posiada zagraniczne konto bankowe?

Proszę wybrać

B. XVI. 4. Numer rachunku bankowego *

XX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX

B. XVII. Czy siedziba jest miejscem prowadzenia działalności? *

Nie

Proszę wybrać
Tak
Nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”, podaj nazwę miejscowości.

Po weryfikacji danych kliknij poniższy przycisk

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ I PRZEJDŹ DALEJ

Pobierz FAQ

A. Informacje o programie

B. Aktualne dane Wnioskodawcy

C. Informacje o projekcie

D. Plan produkcyjny zadania

E. Harmonogram realizacji zadania

F. Koszty, źródła finansowania zadania

G. Wykaz wskaźników

H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis

I. Oświadczenia

J. Analiza marketingowa

K. Informacje uzupełniające

L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

C. Informacje o projekcie

C. I. Projekt i jego charakterystyka

C. I. 1. Pamiętaj!

Projekt *to koncepcja wnioskodawcy, mieszcząca w swoim zakresie zarówno zadanie, jak i działania przygotowujące do jego realizacji oraz ewentualny plan jego kontynuacji;*

Zadanie *to działanie będące przedmiotem wniosku.*

C. I. 2. Tytuł projektu *

0 / 160

Podaj tytuł projektu

PAMIĘTAJ o ograniczonej liczbie znaków

C. II. Cechy wyróżniające projekt *

0 / 500

Ocenie podlega przedstawiona przez Ciebie koncepcja, w tym w szczególności w zakresie:
- **unikalności i adekwatności projektu w kontekście dostępnej na rynku oferty;**
- **spójności i atrakcyjności założeń dotyczących rozgrywki, narracji, warstwy wizualnej i dźwiękowej;**
- **prawdopodobieństwa dalszego rozwoju projektu.**

Wskaż cechy unikalne projektu, wyróżniającego go na tle konkurencji, sprawiające, że jest on wciągający, niebanalny i wewnętrznie spójny.

Opisz ogólne założenia rozgrywki.

A. Informacje o programie

B. Aktualne dane Wnioskodawcy

C. Informacje o projekcie

D. Plan produkcyjny zadania

E. Harmonogram realizacji zadania

F. Koszty, źródła finansowania zadania

G. Wykaz wskaźników

H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis

I. Oświadczenia

J. Analiza marketingowa

K. Informacje uzupełniające

L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

C. III. Stopień zgodności projektu z celami strategicznymi *

0 / 5000

Na podstawie tego pola oceniane będą:

● wartość kulturowa i artystyczna projektu, w szczególności w obszarze tematyki, narracji, rozgrywki oraz obrazu i dźwięku;
● przewidywany zakres i charakter współpracy międzybranżowej lub międzysektorowej polegającej na zaangażowaniu w projekt zasobów, talentów, wiedzy i perspektyw z innych branż i sektorów;
● łączenie elementów i inspiracji związanych z polską kulturą z kodami kulturowymi potencjalnie zrozumiałymi i atrakcyjnymi dla odbiorcy globalnego;
● łączenie elementów kultury popularnej z kulturą wysoką;
● adekwatność profilu, dorobku i doświadczenia wnioskodawcy i zespołu projektowego w kontekście celów programu.

C. IV. Stan realizacji projektu *

0 / 2700

Opisz na jakim etapie zaawansowania są prace nad projektem.

Wskaż dotychczas osiągnięte rezultaty.

W przypadku posiadania strony www projektu oraz internetowej wnioskodawcy – podaj oba adresy

C. V. Adres strony www *

Proszę wybrać

Proszę wybrać
strona www projektu / strona internetowa wnioskodawcy
nie mam strony internetowej

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ I PRZEJDŹ DALEJ

A. Informacje o programie

B. Aktualne dane Wnioskodawcy

C. Informacje o projekcie

D. Plan produkcyjny zadania

E. Harmonogram realizacji zadania

F. Koszty, źródła finansowania zadania

G. Wykaz wskaźników

H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis

I. Oświadczenia

J. Analiza marketingowa

K. Informacje uzupełniające

L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

D. Plan produkcyjny zadania

UWAGA
Po przyznaniu dofinansowania wszelkie zmiany nazwy będą musiały uzyskać zgodę Dyrektora CRPK

D. I. Nazwa zadania (*UWAGA! informacja o tytule zadania będzie dostępna publicznie***)** * 0 / 160

Nazwa zadania (pojawi się na wszystkich dokumentach)

D. II. Syntetyczny opis zadania * 0 / 2700

Opisz działania jakie zamierzasz zrealizować w ramach umowy o dofinansowanie Programu PWGW

D. III. Potencjał produkcyjny zespołu * 0 / 1600

Opisz doświadczenie produkcyjne zespołu z uwzględnieniem jego technicznego aspektu.

A. Informacje o programie
B. Aktualne dane Wnioskodawcy
C. Informacje o projekcie
D. Plan produkcyjny zadania
E. Harmonogram realizacji zadania
F. Koszty, źródła finansowania zadania
G. Wykaz wskaźników
H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis
I. Oświadczenia
J. Analiza marketingowa
K. Informacje uzupełniające
L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

D. IV. Skład zespołu Wnioskodawcy skierowanego do realizacji zadania. *

Staż pracy/współpracy z Wnioskodawcą (w latach)	Zrealizowane projekty (ostatnie 3 lata)	Rola pełniona we wnioskowanym zadaniu

Podaj zgodne ze stanem rzeczywistym dane zespołu, który będzie realizował zadanie.

DODAJ WIERSZ

D. V. Analiza i identyfikacja ryzyka i działania zaradcze *

Działania zaradcze

Wymień główne ryzyka, które mogą wystąpić w trakcie realizacji zadania oraz działania zaradcze jakie zamierzasz podjąć w celu ich zniwelowania.

DODAJ WIERSZ

D. VI. Partnerzy w realizacji zadania

Wkład finansowy	Wkład rzeczowy	Wkład merytoryczny

Jeżeli nie przewidujesz współpracy z innymi podmiotami, możesz nie wypełniać tego pola.

DODAJ WIERSZ

D. VII. Wartość społeczna projektu * 0 / 2700

- **Opisz zaangażowanie wnioskodawcy lub członków zespołu projektowego w działania i inicjatywy sprzyjające rozwojowi społeczności polskich twórców gier wideo.**
- **Uwzględnij wyzwania związane z tzw. zieloną transformacją oraz budowaniem świadomości proekologicznej.**

A. Informacje o programie
B. Aktualne dane Wnioskodawcy
C. Informacje o projekcie
D. Plan produkcyjny zadania
E. Harmonogram realizacji zadania
F. Koszty, źródła finansowania zadania
G. Wykaz wskaźników
H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis
I. Oświadczenia
J. Analiza marketingowa
K. Informacje uzupełniające
L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

D. VIII. Informacja o uwzględnieniu dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami (Dz.U. 2022 poz. 2240). *

0 / 1200

Uzupełnij pamiętając o ograniczonej ilość znaków.

D. IX. Informacje dodatkowe

wniosek, jest powiązane z innymi zadaniami, o dofinansowanie których ubiega się wnioskodawca w dyspozycji Dyrektora Centrum Rozwoju Przemysłów Kreatywnych w ramach tego samego bądź innych ę zadania, program oraz wnioskowaną kwotę dofinansowania

ram	Nazwa zadania	Wnioskowana kwota

Umieść informacje o wszystkich przedsięwzięciach powiązanych z opisywanym zdaniem, o których dofinansowanie ubiega się wnioskodawca w innych programach CRPK w roku objętym dofinansowaniem

DODAJ WIERSZ

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ I PRZEJDŹ DALEJ

WSTECZ

SPRAWDŹ

Nabory

Pobierz FAQ

A. Informacje o programie

B. Aktualne dane Wnioskodawcy

C. Informacje o projekcie

D. Plan produkcyjny zadania

E. Harmonogram realizacji zadania

F. Koszty, źródła finansowania zadania

G. Wykaz wskaźników

H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis

I. Oświadczenia

J. Analiza marketingowa

K. Informacje uzupełniające

L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

E. Harmonogram realizacji zadania

Podaj informacje na temat działań generujących koszty ujęte w preliminarzu kosztów.

E. I. Regulaminowy termin rozpoczęcia zadania

2023-01-01

E. II. Regulaminowy termin zakończenia zadania

2023-10-31

Dane uzupełniają się automatycznie

E. III. Harmonogram realizacji zadania *

Termin od | Termin do

Wskaż poszczególne zadania w układzie chronologicznym. Należy uwzględnić etapy: przygotowawczy, realizacji zadania, podsumowania.

DODAJ WIERSZ

E. IV. Termin rozpoczęcia zadania/projektu

E. V. Termin zakończenia zadania/projektu

Dane uzupełniają się automatycznie

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ I PRZEJDŹ DALEJ

WSTECZ

SPRAWDŹ

Edytuj wniosek

A. Informacje o programie
B. Aktualne dane Wnioskodawcy
C. Informacje o projekcie
D. Plan produkcyjny zadania
E. Harmonogram realizacji zadania
F. Koszty, źródła finansowania zadania
G. Wykaz wskaźników
H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis
I. Oświadczenia
J. Analiza marketingowa
K. Informacje uzupełniające
L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

F. Koszty, źródła finansowania zadania

F. I. Preliminarz kosztów wraz z źródłami finansowania

:t ogółem	Wnioskowane dofinansowanie CRPK	Wkład własny z sektora finansów publicznych	Wkład własny spoza sektora finansów publicznych	Przewidywane przychody
zł	0	0	0	0

DODAJ WIERSZ

Podaj tutaj wszystkie koszty, kwoty oraz źródła, z których te koszty zamierzasz pokryć.
PAMIĘTAJ: dane te muszą pokryć się ze źródłami finansowania podanymi poniżej.
Przewidywane przychody powinny wynosić „0”.

A. Informacje o programie
B. Aktualne dane Wnioskodawcy
C. Informacje o projekcie
D. Plan produkcyjny zadania
E. Harmonogram realizacji zadania
F. Koszty, źródła finansowania zadania
G. Wykaz wskaźników
H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis
I. Oświadczenia
J. Analiza marketingowa
K. Informacje uzupełniające
L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

F. II. Źródła finansowania

Pole wypełniane automatycznie

	Kwota	Procent całości zadania
1. Wnioskowana kwota dofinansowania (środki z sektora finansów publicznych pozostające w dyspozycji CRPK)	zł	%

Podaj wnioskowaną kwotę dofinansowania

2. Wkład własny, w tym:

2.1. Wkład własny z sektora finansów publicznych

a) Środki własne wnioskodawcy zaliczanego do sektora finansów publicznych

Kwota	Procent całości zadania

Jeżeli dotyczy, podaj źródło oraz kwotę

DODAJ WIERSZ

b) Dotacje celowe z budżetu jednostek samorządu terytorialnego

Kwota	Procent całości zadania

Jeżeli dotyczy, podaj źródło oraz kwotę

DODAJ WIERSZ

A. Informacje o programie
B. Aktualne dane Wnioskodawcy
C. Informacje o projekcie
D. Plan produkcyjny zadania
E. Harmonogram realizacji zadania
F. Koszty, źródła finansowania zadania
G. Wykaz wskaźników
H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis
I. Oświadczenia
J. Analiza marketingowa
K. Informacje uzupełniające
L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

c) Inne środki publiczne (z wyłączeniem środków pozostających w dyspozycji Ministra KDNiS i instytucji p

Kwota | Procent całości zadania

Jeżeli dotyczy, podaj źródło oraz kwotę → DODAJ WIERSZ

d) Środki z programów europejskich

Kwota | Procent całości zadania

Jeżeli dotyczy, podaj źródło oraz kwotę → DODAJ WIERSZ

SUMA: Wkład własny z sektora finansów publicznych 0 zł %

Pola wypełniane automatycznie

2.2. Wkład własny spoza sektora finansów publicznych

a) Środki własne wnioskodawcy niezaliczanego do sektora finansów publicznych

Kwota | Procent całości zadania

Jeżeli dotyczy, podaj źródło oraz kwotę → DODAJ WIERSZ

[Bez tytułu]

A. Informacje o programie
B. Aktualne dane Wnioskodawcy
C. Informacje o projekcie
D. Plan produkcyjny zadania
E. Harmonogram realizacji zadania
F. Koszty, źródła finansowania zadania
G. Wykaz wskaźników
H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis
I. Oświadczenia
J. Analiza marketingowa
K. Informacje uzupełniające
L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

b) Środki od sponsorów lub innych podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych

	Kwota	Procent całości zadania

Jeżeli dotyczy, podaj źródło oraz kwotę

DODAJ WIERSZ

c) Inne środki ze źródeł niezaliczanych do sektora finansów publicznych

	Kwota	Procent całości zadania

Jeżeli dotyczy, podaj źródło oraz kwotę

DODAJ WIERSZ

SUMA: Wkład własny spoza sektora finansów publicznych	0 zł	%
SUMA: Wkład własny	0 zł	%
SUMA: Całkowity koszt	0 zł	
SUMA: Środki z sektora finansów publicznych razem	0 zł	%

Pola wypełniane automatycznie

A. Informacje o programie

B. Aktualne dane Wnioskodawcy

C. Informacje o projekcie

D. Plan produkcyjny zadania

E. Harmonogram realizacji zadania

F. Koszty, źródła finansowania zadania

G. Wykaz wskaźników

H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis

I. Oświadczenia

J. Analiza marketingowa

K. Informacje uzupełniające

L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

Po uzupełnieniu kwoty dotacji oraz źródeł finansowania poniżej powinny pojawić się same zera

SUMA KONTROLNA	Koszt ogółem	Wnioskowane dofinansowanie CRPK	Wkład własny z sektora finansów publicznych	Wkład własny spoza sektora finansów publicznych	Przewidywane przychody
	0 zł	0	0	0	0

Pola wypełniane automatycznie

Pole wypełniane automatycznie

F. III. Kwota dofinansowania i/lub procentowy udział dofinansowania inny niż obowiązujący *

Nie

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ **ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ I PRZEJDŹ DALEJ**

WSTECZ **SPRAWDŹ**

A. Informacje o programie

B. Aktualne dane Wnioskodawcy

C. Informacje o projekcie

D. Plan produkcyjny zadania

E. Harmonogram realizacji zadania

F. Koszty, źródła finansowania zadania

G. Wykaz wskaźników

H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis

I. Oświadczenia

J. Analiza marketingowa

K. Informacje uzupełniające

L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

G. Wykaz wskaźników

Wpisz wartości w tych wskaźnikach, które dotyczą realizacji Twojego zadania

G. I. Wykaz wskaźników zadania *

Nazwa	Wartość planowana
Liczba innowacyjnych, unikalnych mechanik zastosowanych w zadaniu, o których mowa w punkcie C.II.	szt.
Liczba artystów i ekspertów zaangażowanych w realizację zadania (pracownicy merytoryczni)	os.
Liczba osób na stanowiskach juniorskich zaangażowanych w realizację zadania	os.
Liczba materiałów / licencji nabytych w celu realizacji zadania	szt.
Liczba partnerów zaangażowanych w trakcie realizacji zadania	0 szt.
partnerzy biznesowi	szt.
partnerzy z sektora publicznego	szt.
partnerzy będący organizacjami pozarządowymi	szt.
Liczba poziomów/zadań/rozdziałów we wnioskowanym zadaniu	szt.
Liczba przeprowadzonych testów	szt.

W pozostałych przypadkach należy wpisać „0”

A. Informacje o programie

B. Aktualne dane Wnioskodawcy

C. Informacje o projekcie

D. Plan produkcyjny zadania

E. Harmonogram realizacji zadania

F. Koszty, źródła finansowania zadania

G. Wykaz wskaźników

H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis

I. Oświadczenia

J. Analiza marketingowa

K. Informacje uzupełniające

L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

Podaj wskaźniki, które uważasz za specyficzne i ważne podczas realizacji zadania, które nie zostały uwzględnione powyżej.

G. II. Wskaźniki specyficzne dla realizacji zadania *

ka

Wartość planowana

Podaj minimum jeden wskaźnik

DODAJ WIERSZ

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ I PRZEJDŹ DALEJ

WSTECZ

SPRAWDŹ

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

© 2020 Narodowe Centrum Kultury

Pobierz FAQ

A. Informacje o programie

B. Aktualne dane Wnioskodawcy

C. Informacje o projekcie

D. Plan produkcyjny zadania

E. Harmonogram realizacji zadania

F. Koszty, źródła finansowania zadania

G. Wykaz wskaźników

H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis

I. Oświadczenia

J. Analiza marketingowa

K. Informacje uzupełniające

L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis

H. I. Oświadczam, że w ciągu bieżącego roku budżetowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych: *

otrzymałem pomoc de minimis

Proszę wybrać
otrzymałem pomoc de minimis
nie otrzymałem pomocy de minimis

W przypadku otrzymania pomocy de minimis, podaj:

- **numer umowy,**
- **rok otrzymania,**
- **nazwę zadania,**
- **kwotę pomocy w PLN i**
- **jej równowartość w euro.**

Zgodnie z Działem 6 pkt 8 Regulaminu do Programu: Dofinansowania w programie udzielane są w reżimie pomocy de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013).wszyscy beneficjenci zobowiązani są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej.

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ | ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ I PRZEJDŹ DALEJ

WSTECZ | SPRAWDŹ

A. Informacje o programie

B. Aktualne dane Wnioskodawcy

C. Informacje o projekcie

D. Plan produkcyjny zadania

E. Harmonogram realizacji zadania

F. Koszty, źródła finansowania zadania

G. Wykaz wskaźników

H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis

I. Oświadczenia

J. Analiza marketingowa

K. Informacje uzupełniające

L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

I. Oświadczenia

Prosimy o zapoznanie się z Oświadczeniami.

Zaznacz każde pole z „*”

I. I. Oświadczenia

I. I. 1. Niniejszym oświadczam, że: *

- [ ] a) zapoznałem się z treścią regulaminu programu, oraz że informacje podane przeze mnie w niniejszym wniosku są prawdziwe; *
- [ ] b) jestem osobą uprawnioną lub posiadam pełnomocnictwo do reprezentowania Wnioskodawcy, a także składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych; *
- [ ] c) oświadczam, że dane osobowe udostępnione w niniejszym wniosku Centrum Rozwoju Przemysłów Kreatywnych pozyskane zostały i są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. *

I. II. Oświadczam też, że Wnioskodawca: *

- [ ] a) posiada zasoby rzeczowe i kadrowe niezbędne do realizacji zadania; *
- [ ] b) nie zalega z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych; *
- [ ] c) przedstawił preliminarz zadania uwzględniający jedynie środki, które docelowo ujęte będą w ewidencji księgowej Wnioskodawcy; *
- [ ] d) jest organizacją pozarządową lub podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / Krajowego Rejestru Sądowego i na dzień składania wniosku działalność gospodarcza nie jest zawieszona. *
- [ ] e) nie jest podmiotem wykluczonym na mocy przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129) *
- [ ] f) nie jest przedsiębiorcą znajdującym się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw. *

A. Informacje o programie
B. Aktualne dane Wnioskodawcy
C. Informacje o projekcie
D. Plan produkcyjny zadania
E. Harmonogram realizacji zadania
F. Koszty, źródła finansowania zadania
G. Wykaz wskaźników
H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis
I. Oświadczenia
J. Analiza marketingowa
K. Informacje uzupełniające
L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

I. III. Informacja o innych dofinansowaniach

I. III. 1. Nazwy zadań oraz wysokość przyznanego dofinansowania ze środków pozostających w dyspozycji i/lub Dyrektora Centrum Rozwoju Przemysłów Kreatywnych w ciągu trzech ostatnich lat (należy podać nun

er umowy / zumienia	Nazwa zadania	Kwota przyznanej dotacji

Umieść informację o wszystkich projektach realizowanych w ciągu trzech poprzednich lat w ramach programów CRPK i MKiDN

DODAJ WIERSZ

I. IV. Pouczenia

I. IV. 1.

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu Karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych powyżej.

Prosimy o zapoznanie się z pouczeniami

I. IV. 2.

UWAGA! W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe informacje Dyrektor CRPK zastrzega sobie prawo do odrzucenia wniosku lub do anulowania podjętej decyzji o dofinansowaniu.

I. V. Czy informacje zawarte we wniosku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa rozumianą zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji? *

Proszę wybrać

W przypadku wybrania „W określonym zakresie” – wskaż numery pól stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa.

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ I PRZEJDŹ DALEJ

A. Informacje o programie

B. Aktualne dane Wnioskodawcy

C. Informacje o projekcie

D. Plan produkcyjny zadania

E. Harmonogram realizacji zadania

F. Koszty, źródła finansowania zadania

G. Wykaz wskaźników

H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis

I. Oświadczenia

J. Analiza marketingowa

K. Informacje uzupełniające

L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

J. Analiza marketingowa

J. I. Analiza marketingowa (dopuszczalny format pliku - .PDF, maksymalny rozmiar 50 MB)

WYBIERZ PLIKI

J. II. Pamiętaj

Pliki umieszczamy poprzez kliknięcie tego przycisku

Na podstawie danych umieszczonych w załączniku, zostanie dokonana ocena dokładności i racjonalności przedstawionego przez Ciebie potencjału możliwości sprzedażowych projektu, jak i znajomość i zrozumienie potencjalnych odbiorców, ich demografii, sytuacji ekonomicznej, praktyk konsumenckich czy potrzeb, które projekt adresuje.

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ I PRZEJDŹ DALEJ

WSTECZ

SPRAWDŹ

Przeczytaj uważnie!!

© 2020 Narodowe Centrum Kultury

Pobierz FAQ

A. Informacje o programie

B. Aktualne dane Wnioskodawcy

C. Informacje o projekcie

D. Plan produkcyjny zadania

E. Harmonogram realizacji zadania

F. Koszty, źródła finansowania zadania

G. Wykaz wskaźników

H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis

I. Oświadczenia

J. Analiza marketingowa

K. Informacje uzupełniające

L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

K. Informacje uzupełniające

Przeczytaj uważnie

K. I. UWAGA!

W przypadku wnioskowania o dofinansowanie przy realizacji Zadania 2. Rozwijanie kulturowych gier wideo w fazach „poprototypowych" NALEŻY dodać link do działającego prototypu w celu jego oceny przez ekspertów CRPK.

K. II. Linki do materiałów dodatkowych

Lp. Nazwa Link

Tutaj możesz dodać linki do plików takich jak: moodboard, pitch deck, ścieżka dźwiękowa itp. Linki muszą być aktywne przez co najmniej 3 miesiące od momentu zakończenia naboru oraz powinny kierować bezpośrednio do plików.

DODAJ WIERSZ

K. III. Inne istotne informacje o projekcie i zadaniu

0 / 2400

Możesz tutaj zamieścić jakieś dodatkowe informacje (niezawarte na wcześniejszym etapie)

Pole nie jest obowiązkowe.

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ I PRZEJDŹ DALEJ

WSTECZ

SPRAWDŹ

Pobierz FAQ

A. Informacje o programie

B. Aktualne dane Wnioskodawcy

C. Informacje o projekcie

D. Plan produkcyjny zadania

E. Harmonogram realizacji zadania

F. Koszty, źródła finansowania zadania

G. Wykaz wskaźników

H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis

I. Oświadczenia

J. Analiza marketingowa

K. Informacje uzupełniające

L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

L. Złóż wniosek

Prosimy o zapoznanie się z Klauzulą informacyjną

L. I. Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych wnioskodawców oraz danych osobowych osób wskazanych we wniosku o dofinansowanie jest Centrum Rozwoju Przemysłów Kreatywnych (CRPK) z siedzibą przy ul. Mińskiej 65, 03-828 Warszawa.
2. CRPK wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych Osobowych. W sprawie przetwarzania danych osobowych można kontaktować się pod adresem email: iod@crpk.pl lub pisemnie na adres siedziby CRPK.
3. Dane osobowe zawarte we wniosku są lub mogą być przetwarzane, o ile przetwarzanie danych dotyczyć będzie określonych poniżej celów:
   1) udziału wnioskodawców w naborze do Programu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
   2) zawarcia umów z wnioskodawcami wyłonionymi w naborze na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO;
   3) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na CRPK wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów podatkowych oraz z zakresu rachunkowości, a także szczególnych unormowań prawnych dotyczących realizacji zadań w ramach Programu art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
   4) ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez CRPK – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes CRPK, którym jest ochrona przed roszczeniami związanymi z naborem do Programu lub zawartą Umową lub dochodzenie tych roszczeń na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
   5) archiwalnych (dowodowych) będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu CRPK dotyczącego zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Dane osobowe mogą być przekazywane:
   1) podmiotom przetwarzającym je na zlecenie CRPK, w tym podmiotom świadczącym wybrane usługi na rzecz CRPK w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do świadczenia tych usług w celu realizacji umowy łączącej ich z CRPK;
   2) organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np. sądom, instytucjom państwowym, itp.), gdy wystąpią z takim żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną;
   3) organizatorowi CRPK jakim jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

A. Informacje o programie

B. Aktualne dane Wnioskodawcy

C. Informacje o projekcie

D. Plan produkcyjny zadania

E. Harmonogram realizacji zadania

F. Koszty, źródła finansowania zadania

G. Wykaz wskaźników

H. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej - de minimis

I. Oświadczenia

J. Analiza marketingowa

K. Informacje uzupełniające

L. Złóż wniosek

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

8. W każdej chwili przysługuje wnioskodawcom i osobom, których dane znajdują się we wniosku prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu. Przestaniemy przetwarzać dane takiej osoby, chyba że będziemy w stanie wykazać, że istnieją ważne, prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności takiej osoby lub dane takiej osoby będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
9. Wnioskodawcom i osobom, których dane znajdują się we wniosku przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych, jest dobrowolne, jest jednak niezbędne do udziału w naborze oraz ewentualnego zawarcia Umowy i realizacji zadań w niej zawartych.
11. W procesie nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany i dane nie podlegają profilowaniu.

L. II. Miejscowość * 0 / 50

Podaj nazwę Twojej miejscowości

L. III. Data złożenia wniosku

Data wypełnia się automatycznie

L. IV. Podpis/-y i pieczęcie osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wnioskodawcy

Na etapie naboru Wnioskodawca nie musi drukować wniosku i go podpisywać. Sekcja podpisy dotyczy wyłącznie Beneficjentów, którzy po rozstrzygnięciu naboru, dostarczają do CRPK podpisany wniosek wraz z załącznikami.

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ **WYŚLIJ WNIOSEK DO CRPK** **WSTECZ**

SPRAWDŹ

Po wypełnieniu wniosku kliknij powyższy przycisk