

REGULAMIN PARKINGU

przy nieruchomości położonej w Warszawie przy ul. Mińskiej 65

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z parkingu zlokalizowanego przy nieruchomości położonej w Warszawie przy ul. Mińskiej 65, zarządzanego przez Instytut Przemysłów Kreatywnych (dalej: „IPK”).
2. Parking stanowi teren prywatny. Lokalizacja parkingu oraz wyznaczonych miejsc postojowych została umieszczona na planie sytuacyjnym dostępnym pod adresem: <https://ipk.gov.pl/najem-powierzchni>
3. Parking przeznaczony jest wyłącznie dla:
 - a) pracowników IPK i ich gości,
 - b) podmiotów uprawnionych do korzystania z parkingu na podstawie umowy zawartej z IPK,
 - c) osób upoważnionych przez IPK,
 - d) kurierów oraz dostawców realizujących dostawy lub odbiory towarów do lokali i magazynów znajdujących się na terenie nieruchomości.
4. Wjazd na teren parkingu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
5. Parking jest objęty monitoringiem wizyjnym w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia.
6. Dopuszczalna masa całkowita pojazdów wjeżdżających na teren parkingu nie może przekraczać 3,5 t. W przypadku pojazdów przekraczających wskazaną masę całkowitą wjazd na teren parkingu jest dopuszczalny jedynie za uprzednią zgodą IPK i na warunkach tam wskazanych, w szczególności po wyznaczonej trasie w uzgodnieniu z ochroną nieruchomości.

§2. Zasady organizacji ruchu

1. Na terenie parkingu obowiązują przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r. poz.1251 z późn. zm.).
2. Maksymalna dopuszczalna prędkość na terenie parkingu wynosi 20 km/h.

3. Użytkownicy zobowiązani są do:
 - a) stosowania się do oznakowania pionowego i poziomego,
 - b) zachowania szczególnej ostrożności,
 - c) ustępowania pierwszeństwa pieszym.
4. Zabrania się:
 - a) parkowania w miejscach nieprzeznaczonych do postoju,
 - b) blokowania dróg pożarowych, wyjazdów, bram, ramp, wiat śmietnikowych oraz ciągów komunikacyjnych,
 - c) postoju na miejscach przeznaczonych dla osób z niepełnosprawnościami bez wymaganych uprawnień,
 - d) postoju pojazdów niesprawnych technicznie lub powodujących zagrożenie (np. wycieki płynów eksploatacyjnych).

§3. Zasady najmu miejsc parkingowych

1. Miejsca parkingowe są wynajmowane na podstawie odrębnych umów zawieranych z IPK.
2. Najemca miejsca parkingowego:
 - a) posiada kartę parkingową z numerem, na której wskazane są numery rejestracyjne pojazdów uprawnionych do parkowania,
 - b) ponosi odpowiedzialność za osoby korzystające z miejsca parkingowego w imieniu Najemcy.
3. Zabrania się podnajmowania lub oddawania do bezpłatnego korzystania miejsc parkingowych osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody IPK.
4. IPK ma prawo do weryfikacji uprawnień do parkowania pojazdów na terenie nieruchomości.

§4. Pojazdy dostawcze, kurierzy i zaopatrzenie

1. Pojazdy dostawcze, w tym pojazdy firm kurierskich oraz dostawców realizujących dostawy do magazynów i lokali znajdujących się na terenie nieruchomości, mogą wjeżdżać na teren nieruchomości wyłącznie w celu realizacji dostaw lub odbiorów towarów.
2. Każdorazowy wjazd pojazdu dostawczego lub kurierskiego wymaga zgłoszenia na portierni/recepcji nieruchomości oraz uzyskania zgody na wjazd.

3. Kierowca zobowiązany jest do podania danych identyfikacyjnych pojazdu, w szczególności numeru rejestracyjnego oraz wskazania podmiotu, do którego realizowana jest dostawa.
4. Postój pojazdów dostawczych dozwolony jest wyłącznie w wyznaczonych strefach dostaw, przy rampach lub magazynach, przez czas niezbędny do wykonania czynności załadunkowych lub rozładunkowych.
5. Zabrania się wykorzystywania miejsc parkingowych przeznaczonych dla najemców do postoju pojazdów kurierskich i dostawczych, chyba że IPK wyrazi uprzednią zgodę.
6. Po zakończeniu czynności dostawczych pojazd zobowiązany jest do niezwłocznego opuszczenia terenu nieruchomości.
8. Pojazdy ekip filmowych, technicznych oraz innych podmiotów realizujących projekty na terenie nieruchomości mogą wjeżdżać na teren wyłącznie na podstawie umowy zawartej z IPK lub najemcą hali oraz po uprzednim zgłoszeniu wjazdu na portierni.
9. Wjazd pojazdów, o których mowa w ust. 8, może wymagać przedstawienia listy pojazdów wraz z numerami rejestracyjnymi przekazanej uprzednio IPK.
10. Pojazdy ekip filmowych i technicznych mogą parkować wyłącznie w miejscach wskazanych przez IPK lub zgodnie z ustalonym planem organizacyjnym danego przedsięwzięcia.
11. Podmiot organizujący produkcję lub wydarzenie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby i pojazdy działające na jego zlecenie.

§5. Miejsca postojowe z ograniczeniem czasu postoju

1. Na terenie parkingu wyznaczone są 3 (trzy) miejsca postojowe przeznaczone do krótkotrwałego postoju.
2. Maksymalny czas postoju na tych miejscach wynosi 60 minut – od momentu zaparkowania pojazdu.
3. Miejsca te przeznaczone są w szczególności dla:
 - a) kurierów i dostawców,
 - b) gości najemców,
 - c) osób załatwiających sprawy administracyjne na terenie nieruchomości.
4. Zabrania się przekraczania dopuszczalnego czasu postoju.

5. W przypadku naruszenia limitu czasowego IPK ma prawo zastosować środki przewidziane w §7 Regulaminu.

§6. Odpowiedzialność

1. Parking jest parkingiem niestrzeżonym.
2. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) kradzież lub uszkodzenie pojazdów,
 - b) kradzież lub zniszczenie mienia pozostawionego w pojazdach,
 - c) szkody wyrządzone przez osoby trzecie.
3. Użytkownik parkingu ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone na terenie parkingu, w szczególności za uszkodzenie infrastruktury, zanieczyszczenie nawierzchni oraz szkody w innych pojazdach. W razie wątpliwości domniemywa się, iż użytkownikiem jest właściciel pojazdu, z którego korzystał użytkownik.

§7. Naruszenie Regulaminu

1. W przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu IPK ma prawo:
 - a) wezwać do natychmiastowego opuszczenia parkingu użytkownika pojazdu stwarzającego zagrożenie i/lub nieprzestrzegającego zasad określonych w niniejszym regulaminie,
 - b) nałożyć opłaty lub kary umowne wskazane w zawartej z IPK umowie uprawniającej do korzystania z miejsc postojowych,
 - c) usunąć pojazd na koszt i ryzyko właściciela, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - d) do zawiadomienia odpowiednich służb porządkowych, w tym Policji i Straży Miejskiej w celu podjęcia interwencji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Koszty związane z usunięciem pojazdu ponosi właściciel pojazdu.

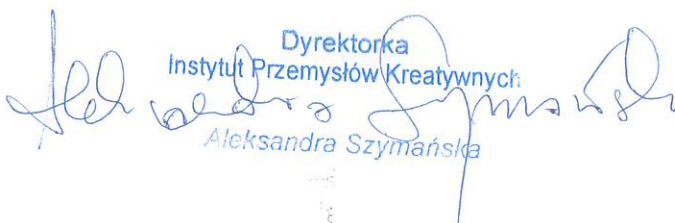
§8. Bezpieczeństwo i porządek

1. Zabrania się na terenie parkingu:
 - a) prowadzenia napraw pojazdów,
 - b) mycia pojazdów,
 - c) magazynowania towarów lub materiałów na miejscach parkingowych,
 - d) używania otwartego ognia,
 - e) pozostawienia w pojeździe osób poniżej 13 roku życia bez opieki,
 - f) pozostawienia zwierząt bez opieki w pojazdach i na terenie parkingu,
 - g) spożywania napojów alkoholowych oraz zażywania środków odurzających,
 - h) prowadzenia działalności handlowej, usługowej oraz akcji promocyjnych i sprzedażowych bez zgody zarządcy.
2. Użytkownicy zobowiązani są do utrzymania porządku i czystości na terenie parkingu.

3. W przypadku korzystania z parkingu sprzecznie z niniejszym regulaminem, w szczególności w przypadku braku usunięcia pojazdu z terenu parkingu pomimo takiego obowiązku, uznaje się, iż korzystanie z parkingu ma charakter bezumowny. W takim wypadku IPK może obciążyć właściciela pojazdu opłatą z tytułu bezumownego korzystania z nieruchomości.

§9. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2026 r.
2. IPK zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w siedzibie IPK oraz w miejscu widocznym na terenie nieruchomości.
4. Kontakt do IPK : tel. 500 517 020; mail: biuro@ipk.gov.pl


Dyrektorka
Instytut Przemysłów Kreatywnych
Aleksandra Szymańska